

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Надвірнянської  
міської ради від 25.03.2021  
№222-6/2021

Міський голова  
\_\_\_\_\_ Андрійович З.М.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про муніципальний естрадно-духовий оркестр**  
**центрального міського будинку культури**  
**Надвірнянської міської ради**

## **I. Загальні положення.**

1.1. Муніципальний естрадно-духовий оркестр (далі – "Оркестр") є культурно-мистецьким колективом, який забезпечує музичне оформлення та обслуговування заходів системи культури в поєднанні з самостійною репетиційно-концертною діяльністю і підпорядковується управлінню культури і туризму та директору центрального міського будинку культури Надвірнянської міської ради.

Адреса оркестру: м. Надвірна Івано-Франківської обл. м-н Шевченка 29, центральний міський будинок культури Надвірнянської міської ради

1.2. Оркестр є неприбутковим і фінансується за кошти міського бюджету.

1.3. Діяльність оркестру здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

1.4. Оркестр має право займатися діяльністю, яка відповідає завданням, передбаченим цим положенням.

## **II. Завдання, мета та напрями діяльності.**

2.1. Основним завданням оркестру є здійснення музичного обслуговування культурно-мистецьких заходів та концертна діяльність шляхом підготовки програм, що пропагують кращі музичні твори української та світової культури.

2.2. Напрями діяльності:

- культурно-просвітницька діяльність, пропаганда українського естрадного мистецтва;
- забезпечення культурного відпочинку населення Надвірнянської громади;
- участь у національних та міжнародних конкурсах, фестивалях та інших заходах;
- організація культурного, творчого обміну, пов'язаного з пропагандою музичного мистецтва України.

## **III. Права та обов'язки оркестру.**

3.1. Оркестр має право:

- здійснювати в установленому порядку концертну, культурно-просвітницьку, інформаційну діяльність як в Україні, так і за її межами, набувати, наймати необхідне для роботи рухоме та нерухоме майно;
- рекламувати свої концертні програми;
- користуватися закріпленим за ним майном, що складається з основних фондів та інших матеріально технічних засобів і речових цінностей, що перебуває на його балансі.

3.2. Оркестр зобов'язаний:

- звітуватися перед Засновником про свою творчу діяльність;
- проводити концертну діяльність, брати участь в культурно-мистецьких заходах системи культури.

## **IV. Органи управління.**

4.1. Керівництво оркестром здійснює директор центрального міського будинку культури та художній керівник колективу.

4.2. Директор ЦМБК:

- здійснює фінансове керівництво оркестром, організовує і спрямовує його діяльність, забезпечує управління коштами і майном оркестру, здійснює контроль за їх використанням;
- укладає трудові угоди з працівниками оркестру, заохочує і накладає стягнення в межах чинного законодавства;
- представляє інтереси оркестру у відносинах з іншими юридичними особами, укладає з ними угоди.

4.3. Художній керівник оркестру:

- визначає творчі плани оркестру, формує репертуар, несе відповідальність за художній рівень;
- подає табель робочих годин артистів (працівників) оркестру.

4.4. Склад оркестру формується з-поміж музикантів які, як правило, повинні мати фахову освіту та досвід творчої роботи. На артистів (працівників) поширюється законодавство про

працю. Трудові відносини між артистами (працівниками) оркестру та його керівництвом базується на трудових угодах (контрактах).

## **V. Майно, кошти та фінансова діяльність.**

5.1. Фінансування оркестру, його матеріально-технічне забезпечення здійснюється у межах коштів, що передбачаються в бюджеті міської ради бюджету на культуру.

Фінансування оркестру, крім бюджетного, може проводитись і коштом інших джерел, не заборонених чинним законодавством, включаючи кошти отримані внаслідок професійної діяльності та благодійних внесків і пожертв будь-яких підприємств, установ, організацій, громадян.

5.2. Всі кошти, внески і пожертви зараховуються на спеціальний поточний рахунок управління культури і туризму міської ради та використовуються на розвиток соціальної та матеріальної бази оркестру.

## **VI. Організація праці та соціальний розвиток.**

6.1. Посадові оклади артистів встановлюються відповідно до ЄТС, та затверджується управлінням культури і туризму міської ради і діють в системі культури.

6.2 Тривалість репетиційної роботи, робочого дня, концертної та гастрольної діяльності, порядок надання відпусток, вихідних, умови праці визначаються правилами внутрішнього трудового порядку, що приймаються на загальних зборах трудового колективу і фіксуються у трудовому договорі.

6.3. Кількісний склад оркестру затверджує начальник управління культури і туризму міської ради, директор ЦМБК та художній керівник оркестру.

## **VII. Ліквідація і реорганізація.**

7.1. Реорганізація та ліквідація Оркестру проводиться за рішенням Засновника чи уповноваженого ним органу, а у випадку, передбачених законодавством за рішенням суду.

7.2. При реорганізації та ліквідації Оркестру працівникам гарантується додержання прав та інтересів відповідно до чинного законодавства

Начальник управління  
культури і туризму міської ради

Зварчук О.М.