

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням Надвірнянської  
міської ради від 03.11.2022  
№ 1115-15/2022

Міський голова  
\_\_\_\_\_ Андрійович З.М.

**СТАТУТ**  
комунального підприємства  
"Надвірнаводоканал"

нова редакція

м. Надвірна  
2022

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Комунальне підприємство "Надвірнаводоканал" (надалі – Підприємство) засноване на комунальній власності територіальної громади м.Надвірна, згідно рішення Надвірнянської міської ради № 2007-XXVI(Ш)-05 від листопада 2005 року.

1.2 Засновником підприємства є Надвірнянська міська рада (надалі – Засновник).

1.3 Підприємство є самостійним господарюючим суб'єктом, належить до категорії комунального та побутового водопостачання та водовідведення, входить до сфери управління Надвірнянської міської ради, належить до системи Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України та контактує з іншими державними установами, організаціями та органами місцевого самоврядування.

1.4 Підприємство у своїй діяльності підзвітне та підконтрольне Засновнику, а в напрямках водопостачання, водовідведення, капітального будівництва і реконструкції об'єктів соціальної сфери Надвірнянської міської територіальної громади підзвітне та підконтрольне Управлінню житлово-комунального господарства та інфраструктури Надвірнянської міської ради (далі Управління).

## 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1 Повне та скорочене найменування Підприємства :

- повне - *Комунальне підприємство "Надвірнаводоканал"*
- скорочене - *КП "Надвірнаводоканал "*
- аббревіатура - *КП"НВ"*

2.2 Акти та документи Підприємства , які призначені для третіх осіб, повинні містити будь-яке із вказаних у пункті 2.1 цього Статуту найменування.

2.3 Місце знаходження підприємства: *78405, Україна, Івано-Франківська область, м.Надвірна, вул. Комунальна, 3,*

## 3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1 Основною метою (цілями) діяльності Підприємства є отримання прибутку шляхом здійснення господарської діяльності; створення високо конкурентного середовища з використанням найкращих підходів та методів управління; формування ефективної команди та надійного місця роботи для працівників Підприємства; збільшення ефективності роботи, побудова системи взаємовідносин із зовнішнім середовищем (споживачами, клієнтами, партнерами, конкурентами), базуючись на принципах відкритості та прозорості.

3.2 Основним видом діяльності Підприємства за КВЕД є: *Забір очищення та постачання води; Каналізація, відведення й очищення стічних вод; Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування. А також, інші будівельно-монтажні роботи; торгівля електроенергією; виробництво електроенергії.*

Виконання функцій по експлуатації об'єктів водопостачання та водовідведення, в тому числі і на договірних умовах з власниками таких об'єктів.

3.3 Предметом діяльності Підприємства є :

- (1) - *централізоване постачання холодної води (централізоване водопостачання);*
- (2) - *централізоване водовідведення;*
- (3) - *виробництво питної води;*
- (3) - *постачання питної води (водопостачання) допомогою пунктів розливу питної води (в тому числі пересувних);*
- (4) - *виробництво, реалізація, доставка фасованої питної води;*
- (5) - *ремонт, розвиток та вдосконалення системи питного водопостачання, водовідведення, пошук, розвідка, видобуток підземних вод;*
- (6) - *забезпечення питною водою споживачів (фізичних та юридичних осіб) України відповідно до укладених договорів.*
- (7) - *організація та виконання робіт пов'язаних з надійною експлуатацією водозабірних споруд (водозбору) очисних споруд, каналізаційних мереж, обслуговування системи централізованого водопостачання, водовідведення з організацією лабораторного контролю та проведенням ремонтних, аварійно-відновлювальних, профілактичних робіт.*

- (8) - лабораторні дослідження властивостей води та стоків, їх хімічний аналіз; забезпечення систематичного і своєчасного контролю за якістю питної води;
- (9) - оснащення засобами обліку витрачання та регулювання споживання питної води,
- (10) - монтаж (демонтаж) та продаж приладів обліку холодного водопостачання та водовідведення;
- (11) - обслуговування внутрішньо-будинкових систем(мереж) централізованого холодного водопостачання та водовідведення;
- (12) - надання автотранспортних послуг;
- (13) - проведення контролю за умовами праці, за шкідливим впливом фізичних факторів, за ефективністю роботи водопровідно-каналізаційних систем, установок, атестація робочих місць;
- (14) - розвиток та удосконалення системи технічного контролю та проведення єдиної технічної політики у сфері надання послуг питного водопостачання та водовідведення, розробка і впровадження стандартів та технічних умов;
- (15) - оптова торгівля питною водою;
- (16) - експлуатація систем водопостачання та водовідведення, проектування внутрішніх та зовнішніх інженерних мереж, систем і споруд водопостачання та каналізації; розробка розрахункових схем з урахуванням перспективного водопостачання та каналізації, паспортизація мереж і споруд, передпроектні розробки;
- (17) - проектування, будівництво, ремонт і експлуатація об'єктів промислового та соціально-побутового призначення;
- (18) - складання кошторисної документації;
- (19) - виконання спеціалізованих ремонтних та монтажних робіт, а також робіт з реконструкції на водопровідно-каналізаційних мережах, внутрішньо-будинкових та внутрішньо-дворових трубопроводах.
- (20) - будівельна діяльність (вишукувальні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожувальних конструкцій, будівель і споруд, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж, монтаж внутрішніх і зовнішніх інженерних водо-каналізаційних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання);
- (21) - виробництво, зберігання та реалізація будівельних матеріалів, зокрема: фігурних бетонних елементів мощення тротуарів, площ, доріг (тротуарна і дорожна бруківка, поребрик, бордюри, бетонні елементи для оформлення парків, клумб тощо);
- (22) - торговельно-посередницька діяльність, в т.ч. оптова, оптово-роздрібна, комісійна торгівля будівельними матеріалами, фасованою водою.
- (23) - управління нерухомим майном;
- (24) - оренда автомобілів;
- (25) - надання власникам транспортних засобів комплексу послуг з миття автомобіля (очищення корпусу, коліс, днища й підкрильників автомобіля від забруднень, вологе і сухе прибирання та хімістка салону й багажника, полірування кузова й миття двигуна, тощо )
- (26) - здавання в оренду власного нерухомого майна;
- (27) - купівля та продаж власного нерухомого майна;
- (28) - організація тимчасових ( або постійних ) трудових колективів із числа працівників Підприємства та інших громадян для виконання робіт на умовах укладених договорів, угод в межах території України в т.ч. і за межами території України, залучати фізичних та юридичних осіб для виконання окремих робіт відповідно до мети і предмету діяльності Підприємства;
- (29) - видача технічних умов при проектуванні об'єктів водо-каналізаційного призначення, в тому числі на підключення мереж споживачів до централізованих мереж водопостачання та водовідведення, на відключення мереж споживачів від централізованих мереж водопостачання та водовідведення Підприємства або зміну проекту водопостачання та водовідведення;
- (30) - раціональне використання та експлуатація родовищ підземних вод та річкових вод;
- (31) - здійснення заходів з комплексного використання природних ресурсів і ресурсозбереження;

- (32) - торгівельна діяльність;
- (33) - виробництво та використання електричної енергії для власних потреб, створення виробництва, що не суперечить меті та предмету діяльності Підприємства і створення робочих місць;
- (34) - консультування з питань комерційної діяльності та управління;
- (35) - надання інших комерційних послуг;
- (36) - благодійна діяльність;
- (37) - фізкультурно-оздоровча та спортивна діяльність;
- (38) - здійснення зовнішньоекономічної діяльності;
- (39)-- виробництво та реалізація електроенергії за допомогою фотосонячних батарей, вітрогенераторів.

3.4. Підприємство здійснює будь-які інші види діяльності, які не передбачені даним Статутом але не заборонені чинним законодавством України..

3.5. Діяльність, для здійснення якої нормативними актами передбачені особливі умови, здійснюється Підприємством при наявності відповідної ліцензії або дозволу.

3.6 Підприємство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у будь-якій сфері господарської діяльності, пов'язаній з предметом його діяльності. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

#### **4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА**

4.1 Підприємство є юридичною особою, яка створена відповідно до чинного законодавства України без обмеження строку діяльності.

4.2 Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації, діє на принципах самоокупності, самофінансування та частковим фінансуванням з бюджету.

4.3 Підприємство має самостійний баланс, круглу печатку та кутовий штамп із своїм найменуванням, фірмові бланки, може мати знаки для товарів та послуг, промислові зразки та інші засоби візуальної ідентифікації, має право відкривати поточні, валютні, депозитні та інші рахунки в банківських установах. Підприємство може мати та користуватися своєю фірмовою символікою та фірмовим товарним знаком.

4.4 Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Президента України і Кабінету Міністрів України, іншими законодавчими та нормативними актами, що діють в Україні, рішеннями Надвірнянської міської ради, виконавчого комітету міської ради, та цим Статутом.

4.5 Господарська діяльність Підприємства базується на принципах господарського розрахунку, забезпечує самостійність фінансування Підприємством витрат на розвиток та удосконалення діяльності, на матеріальне стимулювання та заохочення працівників Підприємства, фінансування Засновником робіт Підприємства по влаштуванні, заміні водопровідних мереж(водогонів) та каналізаційних мереж(колекторів), по реконструкції, ремонту, капітальному ремонту водозабірних та очисних споруд.

4.6 Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством України та не відповідає за зобов'язання "Засновника".

4.7 Підприємство має право вступати в договірні відносини з іншими підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, фізичними особами-підприємцями та громадянами, бути посередником між ними відповідно до мети, предмету своєї діяльності; реалізовувати свою продукцію, інше майно, виконувати роботи, надавати послуги за цінами і тарифами що встановлюються самостійно чи на договірній основі, або Засновником Підприємства у випадках передбачених чинним законодавством України.

4.8 Підприємство може проводити та брати участь в аукціонах, торгах, конкурсах, виставках, ярмарках, з'їздах, наукових конференціях; вступати на добровільних засадах в договірні об'єднання у відповідності до вимог чинного законодавства України; отримувати кредити в банках та інших кредиторів; придбавати та реалізовувати цінні папери інших емітентів,

випускати та реалізовувати цінні папери фізичним та юридичним особам згідно чинного законодавства України; здійснювати зовнішньоекономічну діяльність.

4.9 Підприємство має право від свого імені вчиняти будь-які правочини та укласти будь-які угоди, договори, а також здійснювати інші акти з українськими та іноземними юридичними особами, фізичними особами, як на Україні так і за кордоном, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, у тому числі в суді загальної юрисдикції, в господарському, адміністративному, третейському суді або іншій судовій чи арбітражній установі.

4.10 Підприємство має право на охорону комерційної таємниці, інформації з обмеженим доступом та іншої конфіденційної інформації про свою діяльність. Обсяг інформації, що складає комерційну таємницю чи інформацію з обмеженим доступом, носить конфіденційний характер і не підлягає розголошенню, встановлюється Підприємством відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

4.11 Підприємство має право на недоторканість його ділової репутації, на таємницю кореспонденції та на інші особисті немайнові права, які можуть належати Підприємству.

4.12 Особисті немайнові права Підприємства захищаються відповідно до чинного законодавства України.

## 5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1 Підприємство відповідно до чинного законодавства України на свій розсуд володіє та користується майном, що знаходиться у його віданні, і розпоряджається закріпленим за ним майном з обмеженням права розпорядження щодо окремих видів майна, у випадках передбачених чинним законодавством України та даним Статутом.

5.2 Майно підприємства становить цілісний майновий комплекс, що складається із виробничих і не виробничих фондів, оборотних і необоротних активів, коштів в грошовій і матеріальній формах, а також інших матеріальних та фінансових цінностей, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства, або враховуються в інших, передбачених законодавством формах обліку майна Підприємства.

5.3 Майно, передано Підприємству, як цілісний майновий комплекс безоплатно, відповідно до законів України, Статуту Підприємства та рішення Надвірнянської міської ради від № 2007-XXVI(Ш)-05 від 11 листопада 2005 року, і закріплюється за Підприємством на праві господарського відання.

Цілісний майновий комплекс Підприємства визначається нерухомістю і може бути об'єктом купівлі-продажу, оренди та інших угод на умовах і в порядку визначених чинним законодавством України.

5.4. Статутний капітал використовується для забезпечення статутної діяльності Підприємства.

Статутний капітал Підприємства становить **18 278 908,08 (вісімнадцять мільйонів двісті сімдесят вісім тисяч дев'ятсот вісім гривень 08 копійок)** і формується протягом господарської діяльності Підприємства.

Кошти, які спрямовуються Засновником на поповнення статутного капіталу використовуються Підприємством для здійснення господарської діяльності, в тому числі, для виплати заробітної плати, для розширення і розвитку виробництва, а також, для інвестування в розроблення та підтримку поточних перспективних програм господарської діяльності Підприємства.

5.5 Вкладом до статутного капіталу можуть Підприємства бути усі види майна — будівлі, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності; грошові кошти Засновника, у тому числі й у вільно конвертованій валюті; усі види майнових прав — на користування землею та іншими природними ресурсами, різними майновими об'єктами, а також на використання винаходів, "ноу-хау", інших об'єктів інтелектуальної власності, а також інші права, що не належать до майнових, але мають товарну вартість.

5.6 Джерелами формування майна Підприємства є :

- майно, грошові та матеріальні внески "Засновника";
- доходи, одержані від реалізації послуг, продукції, а також від інших видів господарської діяльності;

- кредити банків та інших кредиторів в тому числі в іноземній валюті;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів, інвестиції та субвенції;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарської діяльності, підприємств, організацій, установ, фізичних осіб підприємців та громадян у встановленому законодавством порядку;
- безоплатні або благодійні внески пожертвування, організацій, підприємств і громадян;
- доходи від цінних паперів;
- надходження від роздержавлення і приватизації власності;
- доходи від провадження фінансово-господарської діяльності;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

5.7 Підприємство має право залучати кошти в будь-якій не забороненій законом України формі.

5.8 Підприємство може створювати фонди за різного роду призначенням за рахунок прибутків (доходу) від господарської діяльності.

5.9 Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього дії, які не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту, відповідно до мети своєї діяльності.

5.10 Підприємство має право набувати та орендувати основні засоби, приймати їх з балансу на баланс від підприємств, установ організацій всіх форм власності, від фізичних осіб та інших суб'єктів підприємницької діяльності. Відчуження та застава основних засобів Підприємства проводиться за попереднім погодженням із Засновником.

5.11 Підприємство має право, здавати в оренду відповідно до чинного законодавства України (крім цілісних майнових комплексів його структурних підрозділів) підприємствам, установам, організаціям та фізичним особам, обмінювати, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, які йому належать, а також списувати їх з балансу за попереднім погодженням із Засновником відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.12 Колектив Підприємства має першочергове право оренди, концесії, повного або часткового викупу майна "Підприємства".

5.13 Підприємство має право на придбання цінних паперів, на випуск цінних паперів та їх реалізацію у відповідності до чинного законодавства України.

5.14 Підприємство здійснює володіння, користування землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

5.15 Збитки завдані Підприємству в результаті порушення його прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству винними особами в добровільному порядку або в судовому порядку.

## **6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ**

6.1 Управління Підприємством здійснює Директор.

6.2 Призначення на посаду Директора Підприємства здійснюється на підставі розпорядження Засновника за пропозицією Управління, шляхом укладення з ним контракту, в якому визначаються права, обов'язки і відповідальність Директора, умови його матеріального забезпечення та заохочення, умови звільнення його з посади, інші умови за погодженням сторін. Зарплата та інші винагороди Директору виплачуються з коштів Підприємства. Управління надає міському голові пропозиції по заохоченню, притягненню до дисциплінарної відповідальності керівника підприємства

6.3 Директор Підприємства може бути звільнений з посади на підставах, передбачених у контракті та чинному законодавстві України.

6.4 Директор Підприємства несе повну відповідальність за стан та підприємницьку, господарську діяльність Підприємства.

6.5 Директор Підприємства наділений повноваженнями :

- самостійно вирішує питання фінансової та господарської діяльності Підприємства;
  - затверджує плани фінансово-господарської діяльності на календарний рік, при необхідності на відповідні періоди діяльності підприємства;
- без довіреності(доручення) діє від імені Підприємства;

- представляє інтереси Підприємства в органах державної влади та управління України, в усіх органах, підприємствах, установах, організаціях України, установах та організаціях інших держав, перед іншими громадськими органами та організаціями, будь-якими юридичними чи фізичними особами.
  - розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до чинного законодавства України;
  - вчиняє правочини та укладає, підписує договори, угоди, контракти, видає довіреності (доручення), організовує роботу по здійсненню господарської діяльності Підприємством, формуванню і виконанню фінансових планів Підприємства, і несе відповідальність за їх додержання;
  - відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки; визначає, затверджує та вносить зміни в структуру управління Підприємства та формує штати з урахуванням умов і фонду оплати праці Підприємства розробляє;
  - видає накази, розпорядження, дає вказівки, доручення обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства.
  - приймає рішення про прийняття та звільнення з роботи працівників, застосування заходів заохочення та дисциплінарного стягнення відповідно до законодавства України.
- 6.6 Вирішує інші питання, віднесені чинним законодавством України, органом управління, Статутом Підприємства та укладеним контрактом до компетенції Директора.
- 6.7 Заступники директора, головний бухгалтер Підприємства, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів, майстри, призначаються на посаду і звільняються з посади директором Підприємства, відповідно до чинного законодавства України.
- 6.8 Персонал Підприємства приймається на основі трудових договорів, угод, контрактів Директор Підприємства приймає та звільняє працівників відповідно до чинного законодавства України.
- 6.9 Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, форму та систему оплати праці, встановлює чисельність працівників і штатний розпис та інші види доходів працівників.
- 6.10 Повноваження трудового колективу Підприємства реалізується загальними зборами через їх виборні органи (профспілковий комітет). Трудовий колектив Підприємства становлять штатні працівники Підприємства. Втручання трудового колективу чи уповноваженого ним органу, профспілкового комітету Підприємства у господарську діяльність Підприємства не допускається.
- 6.11 Працівники повинні дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових та виробничих інструкцій, інструкцій з охорони праці, що діють на Підприємстві. Працівники підприємства мають право об'єднуватися у професійні спілки, приймати участь у створенні комісії по трудових спорах та інших комісій з метою захисту своїх соціальних прав. Рішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства виробляються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу уповноваженого ним органу і відображаються у колективному договорі.
- 6.12 Колективним договором регулюються питання охорони праці, виробничі, соціальні та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.
- 6.13 Трудовий колектив Підприємства розглядає і вирішує згідно із Статутом Підприємства питання самоврядування трудового колективу; визначає і затверджує перелік надання працівникам підприємства соціальних пільг; розглядає і затверджує проект колективного договору; бере участь у вирішенні питання про виділення із складу Підприємства одного чи кількох структурних підрозділів для створення нового підприємства, приймає рішення про оренду підприємства, про створення на основі трудового колективу органу чи господарського товариства для оренди, концесії чи викупу Підприємства.
- 6.14 При частковому викупі майна Підприємства трудовий колектив набуває права співвласника, а Підприємство - статусу спільного. Після спільного викупу підприємства трудовий колектив набуває прав колективного власника.

6.15 Трудовий колектив має першочергове право оренди, концесії, повного або часткового викупу майна Підприємства, створення господарських товариств, підприємств, установ, організацій колективної чи інших форм власності заснованих на майні Підприємства, згідно чинного законодавства України.

6.16 Право укладення колективного договору від імені засновника надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу.

6.17 Виробничі і трудові відносини, соціальне страхування працівників та їх соціальне забезпечення регулюються законодавством України.

## **7. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

7.1 Підприємство без обмежень самостійно планує та здійснює господарську (підприємницьку) та іншу діяльність, що не суперечить чинному законодавству України, визначає стратегію, перспективи та основні напрямки свого розвитку, діяльності, виходячи з пропозицій, попиту на вироблені Підприємством послуги, продукцію(товар), відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

7.2 Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

7.3 Чистий прибуток Підприємства, який залишається після витрат на оплату праці, покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, оплати відсотків по кредитах банків, внесків передбачених законодавством України, податків, та інших платежів до бюджету, відрахувань у галузеві інвестиційні фонди, залишається у повному його розпорядженні. Підприємство реалізує свою продукцію (роботи, послуги), майно за цінами і тарифами, що встановлюються відповідно до законів та інших нормативно-правових актів, або на договірній основі.

7.4 Підприємство самостійно визначає напрямки використання чистого прибутку та створення централізованих фондів згідно чинного законодавства України.

7.5 Підприємство самостійно встановлює форми і системи оплати праці, розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором та чинним законодавством України.

7.6 Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (дохід), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, установ, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити.

7.7 Відносини Підприємства з іншими підприємствами, установами організаціями, суб'єктами підприємницької діяльності, фізичними особами-підприємцями, господарськими товариствами і громадянами України та іноземцями в усіх сферах виробничої, господарської діяльності здійснюються на основі договорів, угод.

7.8 Підприємство вільне у виборі предмета договору, визначені зобов'язань, інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

7.9 Підприємство реалізує власну продукцію (товари, роботи, послуги) за цінами і тарифами встановленими відповідно до законів та інших нормативно-правових актів України, або на договірній основі, якщо інше не передбачено ліцензійними умовами щодо окремих видів діяльності, які здійснює Підприємство, а у випадках, передбачених законодавством України, за цінами і тарифами затвердженими в установленому порядку. Підприємство реалізує послуги з централізованого постачання холодної води (водопостачання) та водовідведення, обслуговування внутрішньобудинкових мереж, за цінами/тарифами розмір яких встановлено та затверджено Надвірнянською міською радою.

7.10 Підприємство за погодженням із Засновником, може створювати господарські товариства, об'єднання, набувати права участі та брати участь в об'єднаннях з іншими суб'єктами господарської діяльності, громадськими, науковими, екологічними установами та організаціями, будь-якими юридичними або фізичними особами. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах за попередньою згодою Засновника.



7.11 Підприємство самостійно здійснює зовнішньо - економічну діяльність на добровільних засадах, на основі договорів, які не суперечать міжнародному та чинному законодавству України.

7.12 Підприємство має право відкривати рахунки в іноземній валюті у вітчизняних та іноземних банках, отримувати валютні кредити в банках, приймати інвестиції від вітчизняних та іноземних інвесторів, а також є власником всіх одержаних ним результатів від зовнішньо - економічної діяльності.

7.13 Підприємство за попереднім погодженням із Засновником, в установленому чинним законодавством України порядку, має право і може створювати на території України та за її межами філії (філіали), представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами, з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків в установах банків, відповідно до чинного законодавства, а також, виступати засновником інших юридичних осіб.

Створені Підприємство філії, представництва, відділення й інші відокремлені підрозділи та дочірні підприємства можуть наділятися майном та обіговими коштами, що належать Підприємству. Філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи Підприємства діють на підставі положень про них, затверджених Підприємством, а дочірні підприємства - на підставі статуту, затвердженого Підприємством. Філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи здійснюють свою діяльність від імені Підприємства. Керівники філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів призначаються Підприємством та діють на підставі довіреності, виданої Підприємством. Відповідальність за діяльність філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів несе Підприємство.

7.14 Підприємство має право вступати в договірні відносини з будь-якими суб'єктами господарювання як на території України, так і за її межами, проводити переговори з іноземними партнерами.

7.15 Підприємство здійснює підприємницьку, господарську діяльність (надає послуги, виконує роботи, реалізує протекцію) іноземним фірмам, різним за формою власності товариствам, підприємствам, організаціям, установам розташованим на території України та за її межами в рамках своєї статутної діяльності.

7.16 Підприємство має право залучати для роботи на договірних засадах українських та іноземних спеціалістів, різних за формою власності юридичних осіб та інших суб'єктів підприємницької діяльності, для досягнення мети своєї діяльності.

7.17 Для реалізації мети діяльності Підприємства, передбаченої цим Статутом, Підприємство має право в порядку, встановленому чинним законодавством, Статутом Підприємства та внутрішніми документами здійснювати будь-які інші юридично значимі дії, що не суперечать чинному законодавству України.

7.18 Вся документація, реклама, вивіски, офіційне спілкування, музичне оформлення ведуться виключно державною мовою, крім випадків використання знаків для товарів і послуг, які набули такого статусу згідно з чинним законодавством України.

7.19 Управління виконує функції замовника робіт з будівництва, капітального та поточного ремонту об'єктів промислового та соціально-побутового призначення, інженерної інфраструктури. Контролює їх виконання.

7.20 Управління виконує функції розпорядника (головного розпорядника) бюджетними та позабюджетними коштами відповідно до чинного законодавства.

7.21 Управління приймає участь в роботі із залучення для вирішення проблем водо-забезпечення коштів з обласного і державного бюджетів і відповідних фондів.

## **8. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ ТА КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ**

8.1 Посадові особи та працівники Підприємства зобов'язані зберігати конфіденційність отриманої від Підприємства технічної, фінансової інформації та комерційної таємниці і вживати всіх можливих заходів для збереження отриманої інформації від розголошення.

8.2 Підприємство може вживати всіх та будь-яких не заборонених чинним законодавством України технічних, правових та інших заходів з метою захисту комерційної таємниці та конфіденційної інформації.

8.3 Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Підприємства, розробляється Підприємством.

8.4 Відомості, що не можуть бути віднесені до комерційної таємниці Підприємства визначаються відповідним законодавством України.

8.5 Захист державної таємниці здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про державну таємницю" та інших законодавчих актів з цього питання.

## **9. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

9.1 Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський, облік результатів своєї діяльності та веде статистичну звітність у відповідності до затверджених стандартів, положень.

Керівник Підприємства та фахівці підприємства відповідно до фаху, несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку статистичної звітності.

9.2 Бухгалтерська та статистична звітність Підприємством проводиться згідно з чинним законодавством України, з використанням інструкцій положень, нормативних актів України, що регулюють фінансову економічну та бухгалтерську роботу.

9.3 У встановленому чинним законодавством України порядку Підприємство здійснює сплату податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

## **10. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА**

10.1 Управління надає пропозиції міській раді по створенню, реорганізації та ліквідації Підприємства. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) та ліквідації.

10.2 Злиття, поділ або перетворення Підприємства вважається завершеним з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення Підприємства та про реєстрацію юридичної особи- правонаступника ( Підприємства - правонаступника).

10.3 Ліквідація та реорганізація Підприємства проводиться за рішенням Засновника, або за рішенням суду згідно з чинним законодавством України.

10.4 Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства і подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію.

10.5 При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.6 Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за шкоду, нанесену нею Підприємству, працівникам, третім особам, у відповідності до чинного законодавства.

10.7 Підприємство вважається ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

## **11. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

11.1. Будь-які зміни до цього Статуту визначаються чинними лише за умови, якщо вони були внесені в письмовій формі та зареєстровані у відповідності до законодавства України. Всі такі зміни мають бути внесені до Статуту як нова редакція Статуту.

11.2 Цей Статут набуває чинності з дати його державної реєстрації.