

## Примірний договір

### ДОГОВІР

про організацію та провадження діяльності із забезпечення  
паркування транспортних засобів на майданчиках платного паркування

м. Надвірна

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Надвірнянська міська рада, в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_ (надалі - «Сторона 1»), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_ (надалі - «Сторона 2»), з другої сторони, (в подальшому разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо - «Сторона») уклали цей договір про наступне:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторона 1 надає Стороні 2 право на надання послуги з платного паркування на майданчиках для паркування, визначених у додатку до цього договору, а Сторона 2 зобов'язується обладнати та утримувати майданчики для паркування відповідно до Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 р. № 1342, Правил дорожнього руху.

1.2. Майданчики для паркування вважаються переданими Стороні 2 з моменту підписання Сторонами цього Договору.

#### 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Сторона 1 зобов'язана:

2.1.1. Передати Стороні 2 протягом 10 днів з дня підписання цього договору за актом прийому-передачі майданчик для паркування.

2.1.2. Здійснювати перевірки обслуговування (експлуатації) майданчиків для паркування не рідше \_\_\_\_\_.

2.2. Сторона 1 має право:

2.2.1. З метою перевірки виконання умов договору, Правил паркування транспортних засобів у будь-який час доби здійснювати перевірки та, у разі виявлення порушень, складати відповідний акт.

2.3. Сторона 2 зобов'язана:

2.3.1. Забезпечити своєчасне та повне перерахування збору за місця для паркування транспортних засобів, передбаченого умовами цього договору, законодавством України та нормативними актами міської ради.

2.3.2. Здійснювати власним коштом облаштування майданчиків для паркування обладнанням, дорожніми знаками, наносити розмітку, забезпечити утримання майданчиків для паркування відповідно до Вимог щодо обладнання та утримання майданчиків для паркування (додаються).

2.3.3. Утримувати територію та під'їзні шляхи до майданчика для паркування у належному технічному та санітарному стані.

2.3.4. Використовувати майданчики для паркування виключно за цільовим призначенням.

2.3.5. Повідомляти уповноважені підрозділи Національної поліції про виявлені порушення Правил паркування транспортних засобів.

2.3.6. Надавати роз'яснення користувачам щодо застосування Правил паркування транспортних засобів.

2.3.7. Організувати навчання персоналу, який обслуговує майданчик для паркування;

- 2.3.8. Забезпечувати безоплатно персонал, який обслуговує майданчик для паркування, спеціальним одягом з метою забезпечення його безпеки під час виконання службових обов'язків, а також безпеки дорожнього руху
- 2.3.9. Забезпечувати належне функціонування технічних приладів (пристроїв) для сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування згідно з вимогами Правил паркування транспортних засобів;
- 2.3.10. Інформувати користувачів послуги «мобільне паркування» про порядок і вартість її надання.
- 2.3.11. Звільнити майданчики для паркування негайно після припинення дії цього договору в порядку та строки, передбачені цим Договором.
- 2.3.12. Виконувати вимоги приписів, направлених Стороною 1 за результатами перевірки в порядку, передбаченому цим договором, а також приписи та вимогу спеціально уповноваженого органу міської ради за контролем у сфері благоустрою.
- 2.4. Сторона 2 має право:
- 2.4.1. Надавати послуги з платного паркування на майданчиках для паркування виключно за умови обладнання кожного з майданчиків обладнанням, передбаченим Вимогами щодо обладнання та утримання майданчиків для паркування з урахуванням вимог Правил паркування транспортних засобів.
- 2.4.2. Самостійно здійснювати діяльність у межах, визначених діючим законодавством і цим договором.
- 2.4.3. Брати участь у заходах контролю (нагляду, моніторингу) Сторони 1.

### **3. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

- 3.1. Ставка збору за майданчики для паркування транспортних засобів встановлюються за кожний день провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів у гривнях за 1 квадратний метр площі земельної ділянки, відведеної для організації та провадження такої діяльності. Розмір ставки збору за майданчики для паркування встановлюється згідно з Податковим кодексом України та рішення міської ради.
- 3.2. Сторона 2 перераховує збір за майданчики для паркування транспортних засобів у повному обсязі до 30 числа (включно) кожного місяця (у лютому 28 (29) включно) на розрахунковий рахунок державного казначейства, згідно з розрахунком, який є невід'ємною частиною цього Договору.
- 3.3. Розмір суми збору може бути переглянутий Стороною 1 в разі зміни загальної площі місць для паркування, зміни ставок збору за майданчики для паркування транспортних засобів, змін у діючому законодавстві.
- 3.4. Грошові розрахунки за цим договором проводяться в національній валюті України.
- 3.5. Сторона 2 зобов'язана зареєструватися як платник збору за майданчики для паркування транспортних засобів в Державній податковій службі та надавати щоквартальні звіти про сплату збору за майданчики для паркування транспортних засобів до Державної податкової служби.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН, ПЕРЕВІРКИ ДОТРИМАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ**

- 4.1. Сторони згідно з Договором не несуть відповідальності за зобов'язаннями кожної з Сторін перед третіми особами.
- 4.2. За несвоєчасне перерахування паркувального збору, зазначеного в п. 3.2. цього Договору, Сторона 2 сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який нараховується пеня, від суми невиконаного грошового зобов'язання, за кожний день прострочення до дати повного виконання грошового зобов'язання.
- 4.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання було наслідком форс-мажорних обставин,

за умовами повідомлення стороною, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором, протилежну сторону у 2-денний термін.

4.4. Сторони зобов'язані своєчасно, не пізніше 7 робочих днів, повідомляти одна одну про зміни їхніх юридичних адрес та місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, посадових осіб сторін договору, установчих документів, зміну форми власності, а також про всі інші зміни, які можуть вплинути на виконання зобов'язань за цим договором.

4.5. Сторона 2 самостійно несе відповідальність за наявність необхідних дозволів для ведення власної господарської діяльності, пов'язаної з облаштуванням, організацією та експлуатацією майданчиків для паркування, здійсненням розрахунків з юридичними та фізичними особами за паркування автотранспорту, а також за нарахування та сплату податків.

4.6. Виявлені під час перевірок порушення умов Договору (невиконання або неналежне виконання зобов'язань Стороною 2 за цим Договором) фіксуються представником Сторони 1 в акті.

Акт складається у 2 (двох) примірниках. Кожен з примірників акта підписується представником Сторони 1, який проводив перевірку та представником Сторони 2. Представник Сторони 2 має право письмово викласти свої пояснення та зауваження щодо змісту акта. Ці пояснення і зауваження додаються до акту і є його невід'ємною частиною.

4.7. Сторони домовились, що:

- у разі відмови представника Сторони 2 від ознайомлення з актом або від його підписання, представник(и) Сторони 1, який проводив перевірку, робить про це запис в акті;
- один примірник акта передається представнику Сторони 2 чи надсилається поштою за місцезнаходженням (юридичною адресою) Сторони 2, інший зберігається у Сторони 1;
- не підписаний представником Сторони 2 акт вважається дійсним і зберігає юридичну силу у випадку підписання його не менше як двома представниками Сторони 1.

4.8. За результатами перевірки Сторона 1 направляє Стороні 2 припис про усунення порушень Договору (далі – припис) та встановлює строк для усунення порушень, що не може перевищувати тридцяти календарних днів.

4.9. Сторона 2 зобов'язана усунути виявлені порушення у строки, вказані у приписі про усунення порушень.

4.10. Після закінчення строку, встановленого для усунення порушень, Сторона 1 здійснює повторну перевірку усунення порушень.

4.11. За результатами перевірки, Сторона 1 має право прийняти рішення про необхідність дострокового припинення Договору, у випадку, якщо Стороною 2 не було усунено порушень, зазначених в приписі.

## **5.ФОРС-МАЖОР**

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі, якщо невиконання або неналежне виконання зобов'язань є наслідком дії непереборної сили або випадку, тобто надзвичайних і невідтворних обставин, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними силами (обставин форс-мажору), а саме: пожежі, повені, землетрусу, страйку, масових безпорядків, війни, рішення органів державної влади або місцевого самоврядування, що роблять неможливим виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань, і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

5.2. У випадку виникнення для Сторін подій непереборної сили, строк виконання ними своїх зобов'язань за цим Договором відкладається на весь час, протягом якого триватиме ця подія непереборної сили.

## 6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з \_\_\_\_\_ року та діє до \_\_\_\_\_ року.

6.2. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору, яка набирає чинності з моменту належного оформлення і підписання Сторонам, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

6.3. Сторона 1 має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у будь-якому з наступних випадків:

а) у випадку, якщо Сторона 2 більше, ніж один місяць прострочила оплату збору за місця для паркування транспортних засобів;

б) у випадку використання майданчиків для паркування не за цільовим призначенням, їх передачі у користування третім особам;

в) у випадку порушення Стороною 2 інших обов'язків, передбачених п. 2.3. цього Договору.

6.3. Про дострокове розірвання Договору Сторона 1 направляє Стороні 2 письмове повідомлення не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору. Договір вважається розірваним на 16 (шістнадцятий) календарний день з дати відправлення повідомлення.

## 7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У разі виникнення розбіжностей чи суперечок Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів.

7.2. У разі неможливості врегулювання спору, він передається на вирішення до судового органу відповідно до правил підсудності та підвідомчості, встановлених на території України.

## 8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, тексти ідентичні.

8.2. Всі додатки та додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємною частиною, якщо вони виконані в письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками (за наявності).

8.3. Пропозиції про усунення порушень, листи-повідомлення про розірвання Договору та будь-які інші листи направляються Стороною 1 на адресу, визначену в розділі 9 Договору, та вважаються доведеними до відома Сторони 2, а Сторона 2 повідомленою у випадку, якщо у Сторони 1 є докази відправлення (квитанція про відправлення рекомендованого листа або реєстр про відправлення рекомендованих листів, або відмітки на копії документа про отримання представником Сторони 2 тощо) листів на вказану адресу.

8.4. Сторони зобов'язуються негайно, але не пізніше 7 робочих днів з дати настання відповідних змін письмово повідомляти одна одну у випадку зміни статусу платника податків, адрес та банківських реквізитів Сторони, інших змін, що можуть вплинути на виконання зобов'язань за цим Договором. У разі ненадання у встановлений строк Стороною повідомлення про зміну адреси, кореспонденція, надіслана на адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі, вважається надісланою належним чином.

8.5. Кожна із Сторін цього Договору стверджує, що особи які його підписують мають всі передбачені чинним законодавством України та їх установчими документами повноваження на здійснення представництва від імені Сторони без будь-яких обмежень та мають право на підписання цього Договору.

6.6. Сторона 2 зобов'язана звільнити майданчик для паркування в дату припинення дії Договору (в тому числі й достроковому його розірванні) та передати по акту приймання-

передачі Стороні 1 всі матеріальні активи, необхідні для діяльності паркувального майданчика, що були придбані Стороною 2 за час дії договору.

#### **9. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

Сторона 1	Сторона 2
-----------	-----------

Секретар міської ради

Тарас ПЕКАРСЬКИЙ